বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়
নরসিংদী
ফোন : ০২২২৪৪৫৩২১৩,০২-৯৪৬৪৪৫৮
E-mail: crmmorshingdi@krishibank.org.bd

বিষয়ঃ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ৪র্থ প্রান্তিকের (এপ্রিল-জুন) নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	ঃ	জনাব রুহুল আমিন
তারিখ ও সময়	ঃ	১৭.০৪.২০২৪ ইং, বিকাল ৩.০০ ঘটিকা
স্থান	ঃ	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক মহোদয়ের কক্ষে

সভাপতি মহোদয় অত্র অঞ্চলে তাঁর কর্মকালের ৩য় সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার গুরুত্ব,শুদ্ধাচার চর্চা ও দুর্নীতি প্রতিরোধের মাধ্যমে চলতি প্রান্তিকের লক্ষ্যমাত্রাসমূহের অর্জন নিশ্চিতকরন করার দিক নির্দেশনা প্রদান করেন এবং নৈতিকতা কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জনাব শেখ আব্দুল হালিম, উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা কে আজকের সভার আলোচ্যসূচি অনুযায়ী বিষয়সমূহ উপস্থাপনের আহবান জানান।

০২। জনাব শেখ আব্দুল হালিম, উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা নৈতিকতা কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ৩য় প্রান্তিকের সভার শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা নিয়ে আলোকপাত করেন এবং সংশ্লিষ্ট বিষয়ে উপস্থিত সকলকে মতামত প্রদানের এবং আলোচনায় অংশগ্রহনের আহবান জানান।

০৩। সভায় অন্যান্য বিষয়ের পাশাপাশি ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ৪র্থ প্রান্তিকের সভার শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয় এবং ৪র্থ প্রান্তিকের নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রাসমূহ শতভাগ অর্জন করার জন্য সকলকে পরামর্শ দেওয়া হয়।

০৪। সভায় আলোচ্য বিষয়গুলো থেকে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

৪.১। শাখাসমূহে প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক CBS এর মাধ্যমে CL Automation এর কাজ দ্রুত বাস্তবায়ন করা;
৪.২। শাখাসমূহকে Deposit Mix বজায় রাখার জন্য অধিক পরিমাণ সুদবিহীন ও কম সুদবাহী আমানত সংগ্রহের পরামর্শ প্রদান করতে হবে;
৪.৩। শাখার প্রত্যেক কর্মকতা ও কর্মচারীদের আমানত সংগ্রহ, ঋণ বিতরণ ও ব্যবসায়িক সকল লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জন করতে হবে;
৪.৪। শাখার NCL, WCL2, পুনঃতফসিলকৃত, দ্বিগুণের আওতায় আদায়যোগ্য ও অবলোপনকৃত ঋণ লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জন করতে হবে;
৪.৫। সময় সময় চলমান মহাক্যাম্পগুলো ফলপ্রসু করতে হবে;
৪.৬। সকলকে মানিলন্ডারি রোধে সক্রিয় ভূমিকা পালন করতে হবে এবং এতদবিষয়ে যথাসময়ে সভা আয়োজন করতে হবে;
৪.৭। অত্র অঞ্চলের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী কর্মক্ষেত্রে শুদ্ধাচার চর্চা করবেন, পাশাপাশি অর্পিত কাজ সুচারুরূপে সম্পন্ন করতে হবে;
৪.৮। সরকার ঘোষিত বিভিন্ন প্রণোদনা প্যাকেজের আওতায় ঋন বিতরন কর্মসূচি যথাযথ ব্যক্তি ও খাত চিহ্নিত পূর্বক বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে;
৪.৯। সর্বশেষ পূণাঙ্গ হিসাব সমাপনীতে শ্রেণীকৃত ঋণসমূহ আদায় করে শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস করা ও ব্যবসায়িক সকল লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জন করা।

০৫। গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন পদ্ধতির সাথে একাত্মতা প্রকাশ এবং নিষ্ঠা, সততা ও দক্ষতার সমন্বয়ে এই প্রচেষ্টাকে এগিয়ে নেওয়ার জন্য বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক যথাযথভাবে কাজ করে যাবে। তাতে ভালো কাজ করা আমাদের অভ্যাসে পরিণত হবে এবং আমাদের প্রাণের প্রিয় প্রতিষ্ঠানের ভাবমূর্তি উজ্জ্বল হবে । প্রত্যেকের দায়িত্ব প্রত্যেকে যথাযথভাবে পালন করলেই সমাজে ও রাষ্ট্রে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠিত হবে। শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়নের আহবান করে এবং সবাইকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

২৯.০৮.২৪	২৯.০৮.২০২৪	২৯/৮/২৪	২৯/০৮/২০২৪	২৯/০৮/২০২৪
(শেখ আব্দুল হালিম)	(ফাতেমা নাসরীন)	(মো: সালাহ্ উদ্দিন)	(ম.ম. কামরুজ্জামান আল-আসিফ)	(রুহুল আমিন)
উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা ও সদস্য সচিব/ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি	মুখ্য কর্মকর্তা ও সদস্য শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি	মুখ্য কর্মকর্তা ও সদস্য শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি	সহকারী প্রকৌশলী ও সদস্য শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও সভাপতি শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি

পরিশিষ্ট-'ঘ'

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন এপ্রিল-জুন ২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ- মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়,নরসিংদী

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতির পরিবীক্ষণ,২০২৩-২৪							মন্তব্য
						লক্ষমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা........... ....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	২	লক্ষমাত্রা	০.৫	০.৫	০.৫	০.৫	২		
						অর্জন	০.৫	০.৫	০.৫	০.৫	২		
						অর্জন	১০০%						
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders)অংশগ্রহনে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	২	লক্ষমাত্রা	০.৫	০.৫	০.৫	০.৫	২		
						অর্জন	০.৫	০.৫	০.৫	০.৫	২		
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষন/ মত বিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষন আয়োজিত	১	সংখ্যা		প্রযোজ্য নয়	লক্ষমাত্রা	০.২৫	০.২৫	০.২৫	০.২৫	১		
						অর্জন	০.২৫	০.২৫	০.২৫	০.২৫	১		
১.৪ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন(টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিস্পত্তিকরন/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি,মহিলাদেওর জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা / ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদেও দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা)	উন্নত কর্মপরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট শাখা/কার্যালয়ের সমূহের প্রধান	১	লক্ষমাত্রা	০.২৫	০.২৫	০.২৫	০.২৫	১		
						অর্জন	০.২৫	০.২৫	০.২৫	০.২৫	১		
						অর্জন							
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতির পরিবীক্ষণ,২০২২-২৩							মন্তব্য
						লক্ষমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার........... ....২													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২	তারিখ ২৮.০১.২৪	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	২	লক্ষমাত্রা	০.৫০	০.৫০	০.৫০	০.৫০	২		
						অর্জন	০.৫০	০.৫০	০.৫০	০.৫০	২		
৩.শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দূর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম........... ....২													
৩.১সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষন	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল শাখা ব্যবস্থাপক	২	লক্ষমাত্রা	০.৫০	০.৫০	০.৫০	০.৫০	২		
						অর্জন	০.৫০	০.৫০	০.৫০	০.৫০	২		

২৭.০৪.২৪
(শেখ আব্দুল হালিম)
মুখ্য কর্মকর্তা
ও
সদস্য সচিব/
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি

২৭/০৪/২০২৪
(ফাতেমা নাসরীন)
মুখ্য কর্মকর্তা
ও
সদস্য
শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি

২৭/৪/২৪
(মোঃ সালাহ্ উদ্দিন)
মুখ্য কর্মকর্তা
ও
সদস্য
শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি

২৭.০৪.২০২৪
(ম.ম. কামরুজ্জামান আল-আসিফ)
উর্ধ্বতন কর্মকর্তা
ও
সদস্য
শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি

২৭.০৪.২০২৪
(রুহুল আমিন)
মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
ও
সভাপতি
শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি