



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়

৮৩-৮৫ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০

ম্যানপাওয়ার প্ল্যানিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট বিভাগ

গণমানুষের ব্যাংক

ফোন : ০২২২৩৩৮১৬৫৫;

website: www.krishibank.org.bd

E-mail: dgmonm@krishibank.org.bd

প্রশাসন (এমপিডি) পরিপত্র নং-০৫/২০২৪

তারিখঃ ১১-০৬-২০২৪ খ্রি.

পরিপত্র

বিষয়ঃ মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয় কুমিল্লা (উত্তর) এবং আঞ্চলিক কার্যালয় কুমিল্লা (দক্ষিণ) এর আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয় দুটির নাম সংশোধন/স্পষ্টীকরণ প্রসঙ্গে।

বিগত ০৬-০২-২০২৪ তারিখে অনুষ্ঠিত বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক পরিচালনা পর্ষদের ৮৫০তম সভায় ব্যাংকের অঞ্চলসমূহের পরিচিতি সুস্পষ্টীকরণ ও অঞ্চলাধীন শাখাসমূহের পরিদর্শন কার্যক্রম আরও গতিশীল ও কার্যকর করার লক্ষ্যে কুমিল্লা মুখ্য অঞ্চলকে কুমিল্লা (উত্তর) মুখ্য অঞ্চল এবং লাকসাম অঞ্চলকে কুমিল্লা (দক্ষিণ) অঞ্চল নামকরণের প্রস্তাব অনুমোদন করা হয়। পরিচালনা পর্ষদের আলোচ্য সিদ্ধান্তের পরিপ্রেক্ষিতে বিগত ২৮-০২-২০২৪ খ্রি তারিখের প্রশাসন পরিপত্র নং-প্রশাসন (এমপিডি) পরিপত্র নং-০২/২০২৪ মূলে মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, কুমিল্লাকে মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, কুমিল্লা (উত্তর) এবং আঞ্চলিক কার্যালয়, লাকসামকে আঞ্চলিক কার্যালয়, কুমিল্লা (দক্ষিণ) নামে নামকরণ করে অত্র বিভাগ হতে পরিপত্র জারি করা হয়।

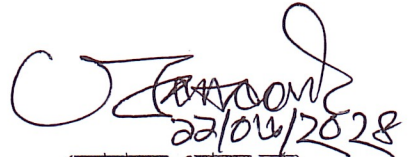
০২। বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক পরিচালনা পর্ষদের সিদ্ধান্তের পরিপ্রেক্ষিতে অঞ্চল দুটির নাম পরিবর্তন হওয়ায় সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহের নাম নিম্নোক্তভাবে সংশোধন করা হলোঃ

ক্রঃনং	বিদ্যমান নাম	সংশোধিত নাম
০১	আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, কুমিল্লা	আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, কুমিল্লা (উত্তর)
০২	আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, লাকসাম	আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, কুমিল্লা (দক্ষিণ)

০৩। এমতাবস্থায়, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয় দুটির পরিচিতি সুস্পষ্টীকরণ এবং নিরীক্ষা কার্যক্রম আরও গতিশীল ও কার্যকর করার লক্ষ্যে মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয় কুমিল্লা (উত্তর) ও আঞ্চলিক কার্যালয়, কুমিল্লা (দক্ষিণ) এর নিরীক্ষা কার্যালয়ের নাম যথাক্রমে আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, কুমিল্লা (উত্তর) এবং আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, কুমিল্লা (দক্ষিণ) নামে সংশোধন করা হলো।

০৪। এ নির্দেশনা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

অনুমোদনক্রমে-

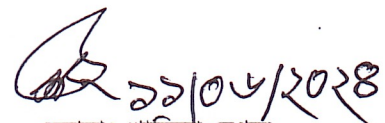

২২/০৬/২০২৪
(মোহাম্মদ এনামুল হক)
উপমহাব্যবস্থাপক

নং- প্রকা/এমপিডি-১০৩/২০২৩-২০২৪/২৯০(১২৫০)

তারিখঃ ১১-০৬-২০২৪ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, সকল উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক/অধ্যক্ষ (মহাব্যবস্থাপক), বিকেবি স্টাফ কলেজ, ঢাকা।
- ০৪। সকল উপমহাব্যবস্থাপক/বিভাগীয় প্রধান/বোর্ড সচিব, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। পত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েব সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আইসিটি সিস্টেমস বিভাগ-কে অনুরোধ করা হলো।
- ০৫। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৬। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/উপমহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখা/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৭। সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৮। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)।
- ০৯। নথি/মহানথি।


২২/০৬/২০২৪
(মোছাঃ খাদিজা বেগম)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক