



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

এবং

সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৮
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৯

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক বিগত ২০২১-২০২২, ২০২২-২০২৩ ও ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে ২২৬৮২.২১ কোটি টাকা কৃষি ঋণ বিতরণ করে। এ সময়ে ব্যাংক সিএমএসএমই খাতে ১০০১৮.১৪ টাকা ঋণ বিতরণ করেছে। ব্যাংকের শ্রেণী বিন্যাসিত ঋণ যথাক্রমে ৯.৪১,১০.৫৫ ও ১১.৯৭ শতাংশে অবনমন হয়েছে। আধুনিক ও যুগপোযোগী ব্যাংকিং সুবিধা প্রদানের লক্ষ্যে ২০২১ সাল হতে প্রত্যন্ত অঞ্চলে অবস্থিত বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক সকল শাখা (১০৩৮ টি) অনলাইন ব্যাংকিং এর মাধ্যমে সেবা প্রদান করেছে। নভেল করোনা ভাইরাস এর প্রাদুর্ভাবের কারণে সম্ভাব্য ক্ষতিকর প্রভাব মোকাবেলায় সরকার ঘোষিত প্রণোদনা প্যাকেজের সিংহভাগই বিতরণ করেছে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক। বরাদ্দকৃত লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জন করে অতিরিক্ত বরাদ্দ নিয়ে তা বিতরণ নিশ্চিত করে সরকার ঘোষিত প্রণোদনা প্যাকেজ বাস্তবায়নে গুরুত্বপূর্ণ অবদানের স্বীকৃতি স্বরূপ বাংলাদেশ ব্যাংক হতে **Appreciation Letter** পেয়েছে। বিগত ৩ বছরে আর্থিক সেবাভুক্তির আওতায় কৃষকের ১০/- টাকার নতুন ব্যাংক হিসাব খুলে ব্যাংকিং সুবিধার আওতায় আনা হয়েছে। বর্তমানে বিকেবিতে কৃষকের ১০/- টাকার ব্যাংক হিসাব ৯৪.৫৯ লক্ষ। বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক সরকারী নির্দেশনা বাস্তবায়নের মাধ্যমে প্রান্তিক জনসাধারণসহ দেশের সার্বিক অর্থনৈতিক উন্নয়নে কাজ করে থাকে। করোনাকালীন অর্থনৈতিক সংকট মোকাবেলার জন্য মাননীয় প্রধান প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক ঘোষিত ও বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক জারীকৃত বিভিন্ন প্রণোদনা প্যাকেজ এর আওতায় লক্ষ্যমাত্রার শতভাগ ঋণ বিতরণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

কৃষকের নিকট সময়মত কৃষি ঋণ পৌঁছানো; পরিচালনা কাজের তুলনায় ব্যালেন্স শীটের আকার ছোট; আমানতের মিশ্রণে প্রায় ৭১ শতাংশ উচ্চ সুদবাহী, গ্রামীণ অর্থনীতিতে ক্রমবর্ধমান ঋণ চাহিদা পূরণ, শ্রেণীকৃত ঋণ আদায়, ব্যাংকিং সেবা বঞ্চিত বৃহৎ জনগোষ্ঠিকে ব্যাংকিং সেবার আওতায় আনা, গ্রাহক সেবার মানোন্নয়নে তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার, **Cost of Fund** এর চেয়ে কম সুদে শতভাগ ঋণ বিতরণ; বিপুল পরিমাণ মূলধন ঘাটতি; বিদ্যমান ঋণ গ্রহিতাদের পাশাপাশি নতুন কৃষক খুজে স্বল্প সুদে ঋণের আওতায় এনে **Quality access to credit** নিশ্চিতকরণ। প্রত্যন্ত অঞ্চলে অনলাইন ব্যাংকিং/আধুনিক ব্যাংকিং সুবিধার মাধ্যমে গণমানুষের আর্থিক অন্তর্ভুক্তি নিশ্চিতকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

ক্ষুধামুক্ত বাংলাদেশ বিনির্মাণ; **Cost of Fund** পর্যায়ক্রমে কমিয়ে আনা ও পরিচালন মুনাফা অর্জন; ধারাবাহিকভাবে **Operating Loss** হ্রাস করে **Earning Asset** বৃদ্ধিকরণ; কৃষি ও সিএমএসএমই খাতে অধিকতর ঋণ বিতরণ; স্বল্প সুদবাহী আমানত সংগ্রহ সেবার মান ও আওতা বৃদ্ধি করা; কৃষির উৎপাদন বৃদ্ধি ও বহুমুখীকরণ, বাণিজ্যিকীকরণ এবং বাজারজাতকরণের লক্ষ্যে উদ্ভাবিত নতুন নতুন খাতসমূহে অর্থায়ন, আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর বিভিন্ন সেবা প্রদানের মাধ্যমে এসডিজি (**Sustainable Development Goals**) অর্জন নিশ্চিত করা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ক্রমহ্রাসমান হারে শ্রেণী বিন্যাসিত ঋণ হ্রাসকরণ।
- কৃষি ও পল্লী ঋণ খাতে ৭২০০.০০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ।
- সিএমএসএমই খাতে ৪০০০.০০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ।
- ভূমিহীন ও বর্গাচাষীদের ৭০০.০০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ।
- ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে ৩০০০.০০ কোটি টাকা রেমিট্যান্স আহরণ।
- ব্যাংকের সার্বিক কার্যক্রমকে ডিজিটলাইজেশন কার্যক্রমের আওতা এনে অধিক জনশক্তির উপর নির্ভরশীলতা হ্রাস করে ক্যাশলেস ও পেপালেন্স ট্রানজেকশন বৃদ্ধি করা।
- **Covid-19** পরবর্তী পরিস্থিতিতে বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক জারীকৃত বিভিন্ন ঋণ প্রণোদনার আওতায় ক্ষতিগ্রস্ত বিদ্যমান ও নতুন গ্রাহকদের মধ্যে স্বল্প সুদে কৃষি ঋণ, সিএসএমই ঋণসহ অন্যান্য ঋণ বিতরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

এবং

সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৪ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

খাদ্যে স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জন ও গ্রামীণ অর্থনীতিকে শক্তিশালী করার লক্ষ্যে ঋণ সুবিধা প্রদান।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

দেশের জন সাধারণের দোরগোড়ায় ব্যাংকিং সুবিধা পৌঁছে দেয়ার মাধ্যমে গ্রামীণ সঞ্চয়কে আহরণের পাশাপাশি খাদ্যে স্বয়ংসম্পূর্ণতা ও দারিদ্র বিমোচনের লক্ষ্যে কৃষি, সিএমএসএমই ও কৃষি ভিত্তিক শিল্পে ঋণ প্রদান।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. কৃষি উন্নয়নে ঋণ সহায়তা প্রদান
২. ব্যাংকের আর্থিক ভিত্তি মজবুত করা
৩. ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃংখলা শক্তিশালীকরণ এবং কর্মকর্তা কর্মচারী নিয়োগ ও সক্ষমতা উন্নয়ন
৪. স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. শস্য, মৎস্য, প্রাণিসম্পদ, গাভী পালন, কৃষি যন্ত্রপাতি, শস্যগুদামজাত ও বাজারজাতকরণ, দারিদ্র বিমোচন, কৃষি ভিত্তিক শিল্প প্রকল্প ও চলমান ঋণ এবং সিএমএসএমই খাতে ঋণ বিতরণ।
২. চলতি, সঞ্চয়ী, এসএনডি হিসাব খোলার মাধ্যমে সুদবিহীন ও স্বল্প সুদের আমানত বৃদ্ধি।
৩. বিভিন্ন প্রকার সরকারি সঞ্চয়পত্র বিক্রয় ও প্রাইজ বন্ড ক্রয় বিক্রয়।
৪. দেশের বাহিরে কর্মরত প্রবাসীদের প্রেরিত অর্থ তাঁদের স্বজনদের নিকট দ্রুততম সময়ে পৌঁছে দেয়া।
৫. সরকারের সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির আওতায় মুক্তিযোদ্ধা ভাতা, বয়স্ক ভাতা, বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্তা দুস্থ মহিলা ভাতা, অস্বচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা, উপবৃত্তির অর্থ বিতরণ এবং অবসর প্রাপ্ত সামরিক বাহিনীর সদস্যদের পেনশন সুবিধা প্রদান।
৬. সরকারি খান/চাউল/খাদ্য সংগ্রহের বিল পরিশোধ ও অন্যান্য ব্যাংকিং সেবা প্রদান।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
২০৩০ সালের মধ্যে ঋণ গ্রহীতার সংখ্যা ৩৮.০০ লক্ষতে উন্নীতকরণের মাধ্যমে ব্যাংকের আর্থিক অর্ন্তভুক্তি বৃদ্ধি	ঋণ গ্রহীতার সংখ্যা বৃদ্ধি	সংখ্যা	৩৩৪৩৩৪৭	৩৩৬৬৩৮৬	৩৪৫০০০০	৩৫০০০০০	৩৫৩৫০০০	বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক	ব্যাংকের শাখা সমূহ ও প্রধান কার্যালয় হতে প্রাপ্ত আর্থিক প্রতিবেদন।
২০৩০ সালের মধ্যে শ্রেণীকৃত ঋণের হার ৭.৫০% হ্রাসকরণের মাধ্যমে ব্যাংকের ঋণের মান উন্নয়ন	শ্রেণীকৃত ঋণের হার	%	১০.৫৫%	১১.৯৭%	৯%	৮.৮০%	৮.৭৫%	বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক	ব্যাংকের শাখা সমূহ ও প্রধান কার্যালয় হতে প্রাপ্ত আর্থিক প্রতিবেদন।

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] কৃষি উন্নয়নে ঋণ সহায়তা প্রদান	২৫	[১.১] শস্য ঋণ বিতরণ	[১.১.১] বিতরণকৃত শস্য ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৫	৪৭৭০.৪৭	৩৭৩০.৩০	৪৩৫০	৪২০০	৪০০০			৪৪০০	৪৫০০
		[১.২] দুগ্ধ উৎপাদন ও প্রাণী সম্পদ খাতে ঋণ বিতরণ	[১.২.১] বিতরণকৃত দুগ্ধ উৎপাদন ও প্রাণী সম্পদ ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৪	১২৪০.১০	১১৩৬.৪৪	১০০০	৮০০	৭৫০			৯৫০	১০০০
		[১.৩] চিংড়ি ও মৎস্য চাষ খাতে ঋণ বিতরণ	[১.৩.১] বিতরণকৃত চিংড়ি ও মৎস্য চাষ ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৪	৯৭৫.৯৩	৭৩২.৭৪	৮৫০	৭৫০	৭০০			৮০০	৯০০
		[১.৪] সিএমএসএমই ঋণ বিতরণ	[১.৪.১] বিতরণকৃত সিএমএসএমই ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৪	৩৪৬৭.০২	৩৩৮৫.৩৩	৪০০০	৩৮০০	৩৭০০			৪০০০	৪২০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.৫] কৃষি ভিত্তিক শিল্প ঋণ বিতরণ	[১.৫.১] বিতরণকৃত কৃষি ভিত্তিক শিল্প ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	৪২২.০২	৪১৮.২৬	৪৭৫	৪৫০	৪৩০			৫০০	৫৫০
		[১.৬] অন্যান্য কৃষি ও দারিদ্র বিমোচন ঋণ বিতরণ	[১.৬.১] বিতরণকৃত অন্যান্য কৃষি ও দারিদ্র বিমোচন ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	১২০২.৭৮	৯০৬.৭০	১০০০	৯৫০	৮৫০			১০০০	১১০০
		[১.৭] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে সিএমএসএমই ঋণ বিতরণ	[১.৭.১] নতুন নারী উদ্যোক্তার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭৪৬	৬৫৭	৮০০	৭০০	৬০০			৯০০	১০০০
			[১.৭.২] নারী উদ্যোক্তাদের বিতরণকৃত ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	২৮.৮৯	২৬.৬৮	৩৫.০০	৩০.০০	২৮.০০			৩৫.০০	৩৬.০০
[২] ব্যাংকের আর্থিক ভিত্তি মজবুত করা	২০	[২.১] শ্রেণীযোগ্য ঋণ আদায়	[২.১.১] শ্রেণীযোগ্য ঋণ আদায়	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	৫৫২৭.৫১	৩৯৩৩.৪৫	৫০০০	৪৮০০	৪৬০০			৫০০০	৫১০০
		[২.২] শ্রেণীকৃত ঋণ আদায়	[২.২.১] শ্রেণীকৃত ঋণ আদায়	সমষ্টি	কোটি টাকা	৪	৩৭০.৩১	৩৬৫.৭৫	৪০০	৩৫০	৩০০			৪০০	৪৫০
		[২.৩] অন্যান্য আদায়	[২.৩.১] শ্রেণীকৃত ঋণ ও শ্রেণীযোগ্য ব্যতীত অশ্রেণীকৃত ঋণ আদায়	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩	২৭৪৩.৯৬	২০৬৫.৩১	২৫০০	২৪০০	২৩০০			২৫০০	২৬০০
		[২.৪] অবলোপনকৃত ঋণ আদায়	[২.৪.১] অবলোপনকৃত ঋণ আদায়	সমষ্টি	কোটি টাকা	১	৪.০১	১.৮৬	৩.০০	২.৭০	২.২০			৩.০০	৩.০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৫] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে সিএমএসএমই খাতে বিতরণকৃত ঋণ আদায়	[২.৫.১] নারী উদ্যোক্তাদের বিতরণকৃত ঋণ আদায়	সমষ্টি	কোটি টাকায়	৩	২৭.৮৫	১৯.৩৫	২৬.০০	২৫.০০	২৪.০০			২৭.০০	২৮.০০
		[২.৬] স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ	[২.৬.১] স্কুল ব্যাংকিং এর নতুন হিসাব সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮৭২	৭৯৮	৯০০	৮০০	৭০০			১০০০	১১০০
		[২.৭] সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[২.৭.১] মামলা নিষ্পত্তির সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২		১৯৯১	২২০০	২১০০	২০০০			২৩০০	২৫০০
		[২.৮] রীট ও অর্থ ঋণ মামলা নিষ্পত্তি	[২.৮.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	গড়	%	২	৯.৪৭	৬.৯৪	৮	৭	৬			৮	৮
[৩] ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃংখলা শক্তিশালীকরণ এবং কর্মচারী নিয়োগ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	১৫	[৩.১] আন্তঃশাখা হিসাব সমন্বয়	[৩.১.১] সমন্বয়কৃত হিসাব	গড়	%	৩	৯৮.৯৮	৯৮.০৪	৯৫	৯৪	৯২			৯৫	৯৬
		[৩.২] অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা আপত্তি নিষ্পত্তি	[৩.২.১] নিষ্পত্তিকৃত আপত্তি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩৫৬০২	২৪৪৪৮	২৮০০০	২৭০০০	২৬০০০			২৮০০০	২৯০০০
		[৩.৩] বাংলাদেশ ব্যাংকের পরিদর্শন আপত্তি নিষ্পত্তি	[৩.৩.১] পরিদর্শন আপত্তি নিষ্পত্তি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৮১১	১৪০৬	১৩০০	১২৭৫	১২৫০			১৪০০	১৪৫০
		[৩.৪] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	[৩.৪.১] মামলা নিষ্পত্তির সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮৫	৪৯	৪০	৩৫	৩০			৪০	৪০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.৫] আওতাধীন অফিসের এপিএ কার্যক্রম পরিবিক্ষণ	[৩.৫.১] পরিবিক্ষণকৃত আওতাধীন অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১০	৮	৬			১০	১০
		[৩.৬] স্থায়ী শূণ্যপদ পূরনে জনবল নিয়োগ	[৩.৬.১] ম্যাংকার্স সিলেকশন কমিটির মাধ্যমে নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	১			২৪২	২০০	১৫০			২০০	২০০
		[৩.৭] কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের সক্ষমতা উন্নয়নে লার্নিং সেশন/প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.৭.১] লার্নিং সেশন/প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪০০	৩৫০	৩০০			৫০০	৬০০
[৪] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ	১০	[৪.১] ক্যাশলেস ট্রানজেকশনে উৎসাহ প্রদান	[৪.১.১] ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫৮৬৬	৪৯৬৬	৬০০০	৫০০০	৪০০০			৬৫০০	৭০০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[৪.১.২] এটিএম বুথের সংখ্যা	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	১	১২	১৪	১৮	১৭	১৬			২০	২২
			[৪.১.৩] RTGS এ লেনদেনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৭৩৪৭৯	১০৫১০৬	২৫০০০০	২৩০০০০	২০০০০০			২৮০০০০	৩০০০০০
			[৪.১.৪] RTGS এ লেনদেনের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	১	১০৬০৪.৬৫	৬৪৯৮	১৫০০০	১২০০০	১০০০০			১৬০০০	১৮০০০
			[৪.১.৫] BEFTN এ লেনদেনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮২৫৪২০	৬৯৬০২৯	১১০০০০০	১০০০০০	৯০০০০০			১২০০০০০	১৩০০০০০
			[৪.১.৬] BEFTN এ লেনদেনের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	১	৩২১০	২১৬৫	৩০০০	২৮০০	২৭০০			৩২০০	৩৫০০
		[৪.২] ব্যবসা সহজীকরণ এবং ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) সম্পর্কিত তথ্য প্রচার ও সেবা প্রার্থী কর্তৃক তথ্য জানার সুযোগ	[৪.২.১] ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) চালুকৃত শাখা/অফিস	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	১০৩	৭৬	৬৩৫	৬০০	৫৮০			৭০০	৭৫০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়-এর নিকট
অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক-এর নিকট
অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



ব্যবস্থাপনা পরিচালক
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

24/05/2018

তারিখ



সচিব
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

24/05/18

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এসডিজি	সাসটেইনেবল ডেভলপমেন্ট গোল
২	বিকেবি	বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
৩	সিএমএসএমই	কটেজ, মাইক্রো, স্মল এন্ড মিডিয়াম এন্টারপ্রাইজ

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] শস্য ঋণ বিতরণ	[১.১.১] বিতরণকৃত শস্য ঋণ	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ ও সকল শাখা	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগের প্রতিবেদন
[১.২] দুগ্ধ উৎপাদন ও প্রাণী সম্পদ খাতে ঋণ বিতরণ	[১.২.১] বিতরণকৃত দুগ্ধ উৎপাদন ও প্রাণী সম্পদ ঋণ	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ ও সকল শাখা	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগের প্রতিবেদন
[১.৩] চিংড়ি ও মৎস্য চাষ খাতে ঋণ বিতরণ	[১.৩.১] বিতরণকৃত চিংড়ি ও মৎস্য চাষ ঋণ	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ ও সকল শাখা	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগের প্রতিবেদন
[১.৪] সিএমএসএমই ঋণ বিতরণ	[১.৪.১] বিতরণকৃত সিএমএসএমই ঋণ	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ ও সকল শাখা	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগের প্রতিবেদন
[১.৫] কৃষি ভিত্তিক শিল্প ঋণ বিতরণ	[১.৫.১] বিতরণকৃত কৃষি ভিত্তিক শিল্প ঋণ	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ ও সকল শাখা	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগের প্রতিবেদন
[১.৬] অন্যান্য কৃষি ও দারিদ্র বিমোচন ঋণ বিতরণ	[১.৬.১] বিতরণকৃত অন্যান্য কৃষি ও দারিদ্র বিমোচন ঋণ	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ ও সকল শাখা	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগের প্রতিবেদন
[১.৭] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে সিএমএসএমই ঋণ বিতরণ	[১.৭.১] নতুন নারী উদ্যোক্তার সংখ্যা	এসএমই বিভাগ ও সকল শাখা	এসএমই বিভাগের প্রতিবেদন
	[১.৭.২] নারী উদ্যোক্তাদের বিতরণকৃত ঋণ	এসএমই বিভাগ ও সকল শাখা	এসএমই বিভাগের প্রতিবেদন
[২.১] শ্রেণীযোগ্য ঋণ আদায়	[২.১.১] শ্রেণীযোগ্য ঋণ আদায়	ঋণ আদায় বিভাগ ও সকল শাখা	ঋণ আদায় বিভাগের প্রতিবেদন
[২.২] শ্রেণীকৃত ঋণ আদায়	[২.২.১] শ্রেণীকৃত ঋণ আদায়	ঋণ আদায় বিভাগ ও সকল শাখা	ঋণ আদায় বিভাগের প্রতিবেদন
[২.৩] অন্যান্য আদায়	[২.৩.১] শ্রেণীকৃত ঋণ ও শ্রেণীযোগ্য ব্যতীত অশ্রেণীকৃত ঋণ আদায়	ঋণ আদায় বিভাগ ও সকল শাখা	ঋণ আদায় বিভাগের প্রতিবেদন
[২.৪] অবলোপনকৃত ঋণ আদায়	[২.৪.১] অবলোপনকৃত ঋণ আদায়	ঋণ আদায় বিভাগ ও সকল শাখা	ঋণ আদায় বিভাগের প্রতিবেদন
[২.৫] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে সিএমএসএমই খাতে বিতরণকৃত ঋণ আদায়	[২.৫.১] নারী উদ্যোক্তাদের বিতরণকৃত ঋণ আদায়	এসএমই বিভাগ ও সকল শাখা	এসএমই বিভাগের প্রতিবেদন
[২.৬] স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ	[২.৬.১] স্কুল ব্যাংকিং এর নতুন হিসাব সংখ্যা	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ ও সকল শাখা	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগের প্রতিবেদন
[২.৭] সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[২.৭.১] মামলা নিষ্পত্তির সংখ্যা	ঋণ আদায় বিভাগ ও সকল শাখা	ঋণ আদায় বিভাগের প্রতিবেদন
[২.৮] রীট ও অর্থ ঋণ মামলা নিষ্পত্তি	[২.৮.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	আইন বিভাগ ও সকল শাখা	আইন বিভাগের প্রতিবেদন
[৩.১] আন্তঃশাখা হিসাব সমন্বয়	[৩.১.১] সমন্বয়কৃত হিসাব	হিসাব সমন্বয় বিভাগ ও সকল শাখা	হিসাব সমন্বয় বিভাগের প্রতিবেদন
[৩.২] অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা আপত্তি নিষ্পত্তি	[৩.২.১] নিষ্পত্তিকৃত আপত্তি	নিরীক্ষা বিভাগ ও সকল শাখা	নিরীক্ষা বিভাগের প্রতিবেদন
[৩.৩] বাংলাদেশ ব্যাংকের পরিদর্শন আপত্তি নিষ্পত্তি	[৩.৩.১] পরিদর্শন আপত্তি নিষ্পত্তি	পরিপালন বিভাগ ও সকল শাখা	পরিপালন বিভাগের প্রতিবেদন
[৩.৪] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	[৩.৪.১] মামলা নিষ্পত্তির সংখ্যা	শৃঙ্খলা ও আপিল বিভাগ ও সকল শাখা	শৃঙ্খলা ও আপিল বিভাগের প্রতিবেদন
[৩.৫] আওতাধীন অফিসের এপিএ কার্যক্রম পরিবিক্ষণ	[৩.৫.১] পরিবিক্ষণকৃত আওতাধীন অফিস	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ ও আওতাধীন অফিস	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ ও আওতাধীন অফিস এর প্রতিবেদন
[৩.৬] স্থায়ী শূণ্যপদ পূরণে জনবল নিয়োগ	[৩.৬.১] ব্যাংকার্স সিলেকশন কমিটির মাধ্যমে নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ	হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট বিভাগ	হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট বিভাগের প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৭] কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের সক্ষমতা উন্নয়নে লার্নিং সেশন/প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.৭.১] লার্নিং সেশন/প্রশিক্ষণ প্রদান	বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক স্টাফ কলেজ	বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক স্টাফ কলেজ এর প্রতিবেদন
[৪.১] ক্যাশলেস ট্রানজেকশনে উৎসাহ প্রদান	[৪.১.১] ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা	এডিসি ম্যানেজমেন্ট বিভাগ ও সকল শাখা	এডিসি ম্যানেজমেন্ট বিভাগের প্রতিবেদন
[৪.১] ক্যাশলেস ট্রানজেকশনে উৎসাহ প্রদান	[৪.১.২] এটিএম বুথের সংখ্যা	এডিসি ম্যানেজমেন্ট বিভাগ ও সংশ্লিষ্ট শাখা	এডিসি ম্যানেজমেন্ট বিভাগের প্রতিবেদন
	[৪.১.৩] RTGS এ লেনদেনের সংখ্যা	ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট বিভাগ ও সকল শাখা	ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট বিভাগের প্রতিবেদন
	[৪.১.৪] RTGS এ লেনদেনের পরিমাণ	ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট বিভাগ ও সকল শাখা	ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট বিভাগের প্রতিবেদন
	[৪.১.৫] BEFTN এ লেনদেনের সংখ্যা	স্থানীয় মুখ্য কার্যালয় ও সকল শাখা	স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়ের প্রতিবেদন
[৪.১] ক্যাশলেস ট্রানজেকশনে উৎসাহ প্রদান	[৪.১.৬] BEFTN এ লেনদেনের পরিমাণ	স্থানীয় মুখ্য কার্যালয় ও সকল শাখা	স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়ের প্রতিবেদন
[৪.২] ব্যবসা সহজীকরণ এবং ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) সম্পর্কিত তথ্য প্রচার ও সেবা প্রার্থী কর্তৃক তথ্য জানার সুযোগ	[৪.২.১] ওয়ান স্টপ সার্ভিস (OSS) চালুকৃত শাখা/অফিস	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ ও সকল শাখা	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগের প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নামঃ বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন				অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫															
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপমহাব্যবস্থাপক, শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০				
						অর্জন									
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	উপমহাব্যবস্থাপক, সিদ্ধান্ত সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০				
						অর্জন									
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপমহাব্যবস্থাপক, শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০				
						অর্জন									
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	২	সংখ্যা	অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক স্টাফ কলেজ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন বিভাগ	৪০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০				
						অর্জন									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন				অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	উপমহাব্যবস্থাপক, এস্টেট এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ এবং কর্মী কল্যাণ ও পরিবহন বিভাগ	৩১-১২-২০২৪ ৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৪		৩০-০৬-২০২৫			১. ৩১-১২-২০২৪ তারিখের মধ্যে ব্যাংকের কর্মপরিবেশ উন্নয়নে প্রধান কার্যালয়ের ০৭ (সাত) তলায় ওয়ার্কস্টেশন তৈরী। ২. ৩০-০৬-২০২৫ তারিখের মধ্যে ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিতকরণ।		
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	উপমহাব্যবস্থাপক, শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ	৩১-১০-২০২৪ ৩১-০১-২০২৫ ৩০-০৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১০-২০২৪	৩১-০১-২০২৫	৩০-০৪-২০২৫					
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭															

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন				অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
২.১. ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপমহাব্যবস্থাপক, শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ	৩১-০৭-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৪								
						অর্জন									
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা (রাজস্ব বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	উপমহাব্যবস্থাপক, ক্রয় সংশ্লিষ্ট বিভাগ এবং শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৬০	১০০	০			লক্ষ্যমাত্রা ১০০% হবে	
						অর্জন									
	২.২.২. ক্রয় পরিকল্পনা (উন্নয়ন বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%			লক্ষ্যমাত্রা					০				
						অর্জন									
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপমহাব্যবস্থাপক, বাজেট ও ব্যয় নিয়ন্ত্রণ বিভাগ এবং শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ	৮৫	লক্ষ্যমাত্রা		৪০		৮৫	০				
						অর্জন									
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা		০	লক্ষ্যমাত্রা					০				
						অর্জন									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন				অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা										
						অর্জন										
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা										
						অর্জন										
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮																
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	উপমহাব্যবস্থাপক, কর্মী কল্যাণ ও পরিবহন বিভাগ	৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা					৩০-০৬-২০২৫					
						অর্জন										
৩.২. ঋণ শ্রেণীবিন্যাস কার্যক্রম অটোমেশন এর আওতায় আনয়ন (CL Automation)	৩.২.১. ঋণ শ্রেণীবিন্যাস কার্যক্রমে Automation বাস্তবায়ন সংযুক্তি (১)	৪	তারিখ	ঋণ শ্রেণীবিন্যাস বিভাগ এবং আইসিটি সিস্টেমস বিভাগ	৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা					৩০-০৬-২০২৫					
						অর্জন										
৩.৩. কর্মী ব্যবস্থাপনাকে অটোমেশন এর আওতায় আনয়ন অর্থাৎ HRMS বাস্তবায়ন	৩.৩.১. HRMS বাস্তবায়ন সংযুক্তি (১)	৪	তারিখ	উপমহাব্যবস্থাপক, মানব সম্পদ উন্নয়ন বিভাগ এবং আইসিটি অপারেশন বিভাগ	৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা					৩০-০৬-২০২৫					
						অর্জন										

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন				অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
৩.৪. রেমিট্যান্স প্রেরণকারীদের জন্য বিমানবন্দরে Meet & Greet এবং Pick & Drop সেবা চালুকরণ	৩.৪.১. Meet & Greet এবং Pick & Drop সেবা চালুকরণ সংযুক্তি (১)	৪	তারিখ	উপমহাব্যবস্থাপক, ফরেন রেমিট্যান্স ম্যানেজমেন্ট বিভাগ	৩১-০৩-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা			৩১-০৩-২০২৫						
						অর্জন									
৩.৫. দুর্নীতি ও অনিয়মের কারণে সাজাপ্রাপ্তদের তথ্য বাংলাদেশ ব্যাংকের কর্পোরেট মেমোরি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমে (CMMS) আপলোডকরণ	৩.৫.১. সিএমএমএস-এ তথ্য আপলোডকরণ	৩	%	উপমহাব্যবস্থাপক, শৃঙ্খলা ও আপিল বিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০				
						অর্জন									

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	১৩/০৪/২৫
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৭	০৮/০৫/২৫	১৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫
০৪	[৪.১] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ- বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫
০৮	[৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্য কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-

(২) দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১২	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেম বা অন্য কোনো মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে সকল দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		১				
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা		৩	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজন (শুধু ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	
		[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা		২	১	-	-	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত							
		[২.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।	[২.৩.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত [২.৪.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়]:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১২-২০২৪ থেকে ৩১-১২-২০২৪	১৫-০১-২০২৫	৩১-০১-২০২৫	-	-
								০১-০৫-২০২৫ থেকে ৩১-০৫-২০২৫	১৫-০৬-২০২৫	৩০-০৬-২০২৫	-	-
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			১৫-১০-২০২৪	৩১-১০-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	-	-
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬			৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪			২	১	-	-	-