

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, যশোর।

পারিশিষ্ট-ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ জুন/২০২৪ ডিউক					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক মুখ্য অফিস, যশোর	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	ঐ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ঐ	২	লক্ষ্যমাত্রা	১						
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অফিসে মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা	ঐ	৩০.০৬.২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা							১. যথাযথভাবে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করে দায়িত্বিক কার্যাবলী সম্পাদন করার বিষয়টি নিশ্চিতকরণে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ।
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	ঐ	১৫.১০.২৩ ১৫.০১.২৪ ১৫.০৪.২৪ ১৫.০৭.২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.১০.২৩	১৫.০১.২৪	১৫.০৪.২৪	১৫.০৭.২৪			
<b>২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....</b>													

*(Signature)*

*(Signature)*

*(Signature)*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ, ২০২৩-২০২৪ জুন/২০২৪ ডিউক					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.১ ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এক দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম(অফিসিকার ডিউতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)....</b>													
৩.১ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অফিস আগমন ও অফিস ত্যাগের বিষয়টি পর্যবেক্ষণ তথা হাজিরাবিহীন নিয়মিত পর্যবেক্ষণ		৪	%	উপ-হাববছাপক মুতাকা, যশোর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.২ প্রকাশে ও স্তরীভবনের উপস্থিতিতে ঋণ বিতরণ/নাগরিক অডিট পদ্ধতি পরিপালন		৪	%	সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.৩ উন্মুক্ত স্থানে অভিযোগ বাস্তব স্থাপন		৪	%	সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.৪ বিভিন্ন অনিয়মের অভিযোগ সৃষ্ট তদন্ত করে দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ		৪	%	উপ-হাববছাপক মুতাকা, যশোর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.৫ এহকদের সাথে দ্বিপাক্ষিক সভা		৪	সংখ্যা	উপ-হাববছাপক মুতাকা, যশোর	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১	১	

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধিনিীতিমালা পর্যালোচনাসূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

২৪.০৭.২৪  
(ফিরোজা খাতুন)  
উঃ কর্মকর্তা

সদস্য নৈতিকতা কমিটি  
বিকেবি, মুতাকা, যশোর।

২৪.০৭.২৪  
(রাবেয়া বশরী)  
উঃ মুঃ কর্মকর্তা

সদস্য নৈতিকতা কমিটি  
বিকেবি, মুতাকা, যশোর।

২৪.০৭.২৪  
(এস, এম শামীম বেজা)  
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

সদস্য নৈতিকতা কমিটি  
বিকেবি, মুতাকা, যশোর।

২৪.০৭.২৪  
(মোঃ এনায়েত করিম)  
মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক

সভাপতি  
নৈতিকতা কমিটি  
বিকেবি, মুতাকা, যশোর।