বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়
৮৩-৮৫ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।
হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট বিভাগ

ফোন: ০২২৩৩৮৬৯১১
পিএবিএক্স: ০২২২৩৩৮০০২১-২৫/২২৩২
ইমেইল:dgmpd2@krishibank.org.bd
ওয়েব: www.krishibank.org.bd

প্রশাসন পরিপত্র নং- ০৫/২০২৪

তারিখ: ২৯ শ্রাবণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ / ১৩ আগস্ট ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: অনুমোদিত বৈদেশিক ছুটির অতিরিক্ত সময় কোন কর্মকর্তা/কর্মচারীর বিদেশে অবস্থানের ক্ষেত্রে অনুসরনীয় নির্দেশনা প্রসঙ্গে।

শিরোনামে বর্ণিত বিষয়ে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, অর্থ মন্ত্রণালয়, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, প্রশিক্ষণ শাখা এর স্মারক নম্বর: ৫৩.০০.০০০০.২৩১.২৫.০০৩.২৪.৩৪৯ তারিখ: ০৮ আগস্ট ২০২৪ খ্রি. এর প্রতি সংশ্লিষ্ট সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

০২। উল্লিখিত স্মারকের মাধ্যমে জানানো হয়েছে যে, সরকারের অনুমোদনক্রমে বিদেশ গমণের পর সম্প্রতি কোন কোন কর্মকর্তা ও কর্মচারী কর্তৃপক্ষের অনুমতি ব্যতিরেকে অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত সময় বিদেশে অবস্থান করছেন- যা কাম্য নয়। সে পরিপ্রেক্ষিতে এই মর্মে নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে যে, সরকারের অনুমোদনক্রমে বিদেশ গমণের পর জরুরি চিকিৎসার নিমিত্ত বা কোন অনিবার্য কারণে অতিরিক্ত সময় বিদেশে অবস্থানের প্রয়োজন দেখা দিলে অনুমোদিত ছুটি শেষ হওয়ার পূর্বেই যে দেশে অবস্থান করবেন সে দেশে অবস্থিত বাংলাদেশ দূতাবাস বা হাই কমিশনের মাধ্যমে ছুটি বর্ধিত করার জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষের নিকট আবেদন করতে হবে।

০৩। এমতাবস্থায়, উপরিউক্ত নির্দেশনা অত্র ব্যাংকে যথাযথভাবে পরিপালনের লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করা হলো।

অনুমোদনক্রমে-

সংযুক্তি: ০২ (দুই) পৃষ্ঠা।

(মোঃ জাহিদ হোসেন) ১৪/৮
উপমহাব্যবস্থাপক

প্রকা/এইচআরএমডি/সেকশন-২/২১(৩)(১৭)/২০২৪-২০২৫/৪৯১(১২৫০)

তারিখ: ২৯ শ্রাবণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ / ১৩ আগস্ট ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১. চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২. স্টাফ অফিসার, সকল উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩. স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক/অধ্যক্ষ, বিকেবি স্টাফ কলেজ, ঢাকা।
৪. সকল উপমহাব্যবস্থাপক/বিভাগীয় প্রধান, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। (প্রশাসন পরিপত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য উপমহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস্ বিভাগকে অনুরোধ করা হলো)।
৫. সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৬. সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/উপমহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়সহ)।
৭. সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৮. সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৯. নথি/মহানথি।

১৩/০৮/২৪
(মো: রকিবুল হাসান)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ
প্রশিক্ষণ শাখা
www.fid.gov.bd

তারিখ: ২৪ শ্রাবণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৮ আগস্ট ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৫৩.০০.০০০০.২৩১.২৫.০০৩.২৪.৩৪৯

বিষয়: অনুমোদিত বৈদেশিক ছুটির অতিরিক্ত সময় কোন কর্মকর্তা/কর্মচারীর বিদেশে অবস্থানের ক্ষেত্রে অনুসরণীয় নির্দেশনা।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সরকারের অনুমোদনক্রমে বিদেশ গমণের পর সম্প্রতি কোন কোন কর্মকর্তা ও কর্মচারী কর্তৃপক্ষের অনুমতি ব্যতিরেকে অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত সময় বিদেশে অবস্থান করছেন- যা কাম্য নয়। সে পরিপ্রেক্ষিতে এই মর্মে নির্দেশনা প্রদান করা যাচ্ছে যে, সরকারের অনুমোদনক্রমে বিদেশ গমণের পর জরুরি চিকিৎসার নিমিত্ত বা কোন অনিবার্য কারণে অতিরিক্ত সময় বিদেশ অবস্থানের প্রয়োজন দেখা দিলে অনুমোদিত ছুটি শেষ হওয়ার পূর্বেই সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীকে তিনি যে দেশে অবস্থান করবেন সে দেশে অবস্থিত বাংলাদেশ দূতাবাস বা হাই কমিশনের মাধ্যমে ছুটি বর্ধিত করার জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষের নিকট আবেদন করতে হবে।

২। এমতাবস্থায়, উপরে উল্লিখিত নির্দেশনা অনুসরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৮-০৮-২০২৪
মো: মামুনুর রশীদ
উপসচিব
০২২২৩৩৫২৪৫০ (ফোন)
৯৫১৩৫০০ (ফ্যাক্স)
ds.training@fid.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন, ঢাকা;
২। চেয়ারম্যান, বীমা উন্নয়ন ও নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষ, ঢাকা;
৩। এক্সিকিউটিভ ভাইস চেয়ারম্যান, মাইক্রোক্রেডিট রেগুলেটরী অথরিটি, ঢাকা;
৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও সিইও, সোনালী/জনতা/অগ্রণী/রূপালী ব্যাংক পিএলসি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা;
৫। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক/বিডিবিপিএলসি/বেসিক ব্যাংক লিমিটেড/কর্মসংস্থান ব্যাংক/ প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক/আইসিবি/বিএইচবিএফসি/আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক/পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা/ রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী;
৬। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জীবন বীমা কর্পোরেশন/সাধারণ বীমা কর্পোরেশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা;
৭। নির্বাহী প্রেসিডেন্ট, বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেট, ঢাকা এবং
৮। পরিচালক, বাংলাদেশ ইনসিওরেন্স একাডেমি, ঢাকা।

তারিখ: ২৪ শ্রাবণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৮ আগস্ট ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৫৩.০০.০০০০.২৩১.২৫.০০৩.২৪.৩৪৯/১ (৩)

সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। গভর্নর, বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা;

২। সচিবের একান্ত সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য) এবং

৩। প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ (আদেশটি এ বিভাগের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

০৮-০৮-২০২৪
মো: মামুনুর রশীদ
উপসচিব